

Na osnovu Člana 64. Stav 2. Tačka b. Zakona o visokom obrazovanju Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske,” br. 73/10, 104/11, 84/12, 108/13 i 44/15) i Člana 25. Statuta Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka, Senat Univerziteta na sjednici održanoj 31.10.2015. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o studijima trećeg ciklusa

Član 1.

Senat Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka donosi ovaj pravilnik kao opšti akt Univerziteta koji reguliše sva pitanja u vezi sa osnivanjem, organizovanjem i izvođenjem nastave na studijskim programima trećeg ciklusa studija -doktorskim studijima, na Univerzitetu za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka.

Ovaj pravilnik sadržan je u prilogu Odluke i čini njen sastavni dispozitivni dio.

Član 2.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja ove Odluke a počinje se primjenjivati od dana naznačenog u prelaznim i završnim odredbama sadržanim u istom.

Broj: S- 141/15

Datum: 31.10.2015.

Predsjedavajući Senata

prof. dr Snežana Pantelić Vujanić

PRAVILNIK

O STUDIJAMA TREĆEG CIKLUSA NA PIM UNIVERZITETU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom regulišu se sva pitanja u vezi sa osnivanjem, organizovanjem i izvođenjem nastave na trećem ciklusu studija u sistemu visokog obrazovanja na licenciranim studijskim programima u sastavu Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka.

Studije trećeg ciklusa (u daljnjem tekstu-doktorske studije) su studije trećeg stepena visokog obrazovanja na Univerzitetu koje se organizuju i izvode u skladu sa principima i pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa i akumulacije bodova (European Credit Transfer Sistem- u daljem tekstu - ECTS) kroz naučno-istraživački rad i nastavu.

Član 2.

Doktorske studije organizuju se u trajanju od tri akademske godine odnosno 6 semestara i boduju sa ukupno 180 ECTS bodova.

Doktorske studije izvode se na onim studijskim programima koji su licencirani ili akreditovani od strane nadležnom ministarstva.

Član 3.

Univerzitet organizuje doktorske studije u cilju:

- unapređenja naučno-istraživačkog i stručnog rada,
- razvoja i unapređenja kritičkog mišljanja,
- osposobljavanja studenata za dalje prenošenje znanja iz naučnih oblasti koje izučavaju tokom studija,
- osposobljavanja studenata za samostalan rad na istraživačkim projektima, razvijanje novih metoda i tehnika upravljanja i rada, stvaranje i unapređenje tehničko-tehnoloških inovacija i pronalazaka, te publikovanje rezultata istraživačkog rada u vodećim naučnim časopisima.

Član 4.

Proces studiranja na licenciranim studijskim programima doktorskih studija odvija se kroz dva povezana dijela i to: nastavnog rada i istraživačkog rada.

Nastavni rad realizuje se putem predavanja, konsultacija, interaktivnih nastavnih formata, diskusija i teorijskog testiranja teza i činjenica.

Istraživački rad realizuje se kao individualni ili grupni rad studenata upotrebom naučnih tehnika i metoda u cilju otkrivanja, analize, upoređivanja, testiranja i upotrebe različitih činjenica u cilju provjere njihove tačnosti, primjenjivosti, održivosti ili važnosti za naučni rad.

Nastavni rad organizuje se u trajanju od dva, a istraživački rad u trajanju od četiri semestra.

U period istraživačkog rada ubraja se i period proveden u aktivnostima vezanim za objavljivanje rezultata istraživanja u naučnim časopisima sa odgovarajućim nacionalnim ili međunarodnim ugledom.

Član 5.

Univerzitet ima pravo da u cilju unapređenja kvaliteta nastavnog i istraživačkog rada zaključi ugovor o saradnji sa drugim visokoškolskim ustanovama iz BiH ili inostranstva na osnovu kojeg organizuje i izvodi zajednički program doktorskih studija iz jedne ili više naučnih oblasti.

Ugovorom o saradnji definišu se sva pitanja koja su značajna za uspješno i kvalitetno sprovođenje programa a posebno vrijeme, mjesto i način izvođenja nastave i istraživačkog rada, način bodovanja rezultata rada i način priznavanja rezultata ostavrenih na različitim visokoškolskim ustanovama obuhvaćenim ovim Ugovorom.

Član 6.

Univerzitet će obzobjediti sve uslove za kvalitetno i uredno odvijanje nastavnog i istraživačkog procesa na doktorskim studijama.

Studenti doktorskih studija imaju pravo da koriste sve nastavne, informacione, literarne i logističke kapacitete sa kojima raspolaže Univerzitet a koji su predviđeni za tu namjenu.

Univerzitet može zaključiti ugovore o saradnji sa naučnim, tehničkim, tehnološkim i drugim specijalizovanim institutima ili organizacijama (u nastavku-istraživačke institucije), registrovanim za obavljanje istraživačkog i analitičkog rada u cilju omogućavanja studentima kvalitetnijeg pristupa sredstvima, instrumentima, metodama i iskustvima kojima raspolažu te istraživačke institucije.

OSNIVANJE, ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE STUDIJAMA

Član 7.

Doktorske studije na Univerzitetu osnivaju se na prijedlog Fakulteta matičnog za naučnu oblast odnosno oblasti iz kojih se izvodi nastavni i istraživački rad na studijskim programima doktorskih studija.

Ako su za naučne oblasti doktorskih studija nadležni različiti fakulteti, odnosno, ako Univerzitet osniva doktorske studije interdisciplinarnog karaktera, prijedlog za osnivanje upućuje prorektor za nastavu Univerziteta uz prethodnu saglasnost dekana nadležnih fakulteta.

Prijedlog za osnivanje doktorskih studija upućuje se Senatu Univerziteta na razmatranje i dobijanje saglasnosti.

Član 8.

Prijedlog za osnivanje doktorskih studija iz člana 7. ovog pravilnika obavezno sadrži:

- elaborat o opravdanosti osnivanja doktorskih studija u predloženoj oblasti (oblastima),
- spisak obaveznih i/ili izbornih nastavnih predmeta označenih pripadajućim ECTS bodovima, sa opisom sadržaja i predloženim metodama rada sa studentima,
- plan i program doktorskih studija za sve godine studija,
- pregled eventualnih ugovora o saradnji sa drugim visokoškolskim ustanovama ili istraživačkim institucijama.

Član 9.

Nakon davanja saglasnosti na prijedlog iz člana 7. ovog Pravilnika, Senat Univerziteta upućuje nadležnom ministarstvu zahtjev za odobrenje izvođenja doktorskih studija iz predložene/ih oblasti

Po dobijanju saglasnosti od strane nadležnog ministarstva, Senat Univerziteta formira Vijeće doktorskih studija za odobrene studijske programe.

Član 10.

Vijeće doktorskih studija je poseban organ Univerziteta nadležan za sva pitanja pripreme, organizacije i izvođenja studijskog procesa na doktorskim studijima onog fakulteta koji je matičan za studijske programe za koje je Univerzitet dobio odobrenje (u daljnjem tekstu-Vijeće).

Ako je Univerzitet dobio odobrenje za studijske programe interdisciplinarnih studija, senat Univerziteta formiraće posebno Vijeće koje će biti nadležno samo za te studije.

Član 11.

Vijeće se sastoji od najmanje 5 a najviše 10 članova imenovanih od strane Senata, na period od najmanje 1 a najviše 4 akademske godine sa mogućnošću reizbora, a na osnovu prijedloga dekana matičnog fakulteta ili na prijedlog rektora Univerziteta, bez obaveze raspisivanja konkursa.

Članovi Vijeća moraju imati izbor u naučno-nastavno zvanje osim onih članova koji su zaposleni na poslovima istraživanja u ovlaštenim istraživačkim institucijama sa kojima Univerzitet ima uspostavljenju saradnju (u nastavku-vanakademske članovi).

Vijeće može imati najviše jednu petinu (1/5) vanakademske članova.

Članovi Vijeća po službenoj dužnosti i bez obaveze predlaganja su rektor Univerziteta, prorektor za nastavu i prorektor za naučno-istraživački rad na Univerzitetu.

Za svoj rad, Članovi Vijeća ne dobijaju naknadu, ali im ista može biti određena od strane direktora Univerziteta, ukoliko su svojim radom i zalaganjem doprinijeli kvaliteti doktorskih studija.

Član 12.

Vijeće doktorskih studija u okviru svoje nadležnosti obavlja sljedeće poslove:

- predlaže Nastavno-naučnom vijeću matičnog fakulteta odnosno Senatu Univerziteta izmjene, dopune ili mjere za unapređenje studijskog programa doktorskih studija ili uvođenje novih studijskih programa na doktorskim studijama iz iste oblasti,

- predlaže Senatu broj studenata koji će biti upisani na doktorske studije, uslove za upis, kriterijume po kojima će biti izvršeno vrednovanje prilikom upisa i vrši nadzor nad ispunjenošću zadatih kriterijuma,
- odlučuje o zahtjevima i molbama studenata u vezi sa studijskim procesom,
- razmatra prijavljene teme doktorskih disertacija i odobrava mentora u postupku izrade disertacije,
- upućuje Senatu prijedlog sastava komisija u postupku izrade doktorske disertacije,
- razmatra izvještaje komisija u postupku izrade doktorskih disertacija i upućuje Senatu prijedlog za davanje saglasnosti,
- razmatra strane visokoškolske isprave doktorskih studija i odlučuje o uslovima za njihovo priznavanje,
- odlučuje o svim pitanjima koja se tiču doktorskih studija kao prvostepeni organ.

Sve odluke Vijeće donosi prostom većinom glasova prisutnih članova ukoliko postoji kvorum za rad koga čini najmanje 3 člana ako je ukupan broj članova 5, jedna polovina ako je ukupan broj članova veći od 5, odnosno najmanje 6 članova ako je ukupan broj članova 10.

Član 13.

Rukovodilac doktorskih studija (u nastavku-Rukovodilac studija) je organ Univerziteta koji koordinira rad svih organa Univerziteta koji po ovom pravilniku imaju nadležnosti u realizaciji doktorskih studija, kao i aktivnosti između pomenutih organa i samih studenata doktorskih studija.

Rukovodilac studija obavlja administrativne, pravne, savjetodavne, logističke i ostale stručne i tehničke poslove u cilju kvalitetnog i zakonitog odvijanja svih procesa na doktorskim studijama.

Poslove Rukovodioca studija može obavljati lice koje ima najmanje višu ili visoku stručnu spremu i koje je zaposleno na Univerzitetu.

NASTAVNI KADAR

Član 14.

Nastavu na doktorskim studijama izvode lica izabrana u naučno-nastavno zvanje na Univerzitetu ili lica kojima je Univerzitet preuzeo zvanje nastavnika sa druge visokoškolske ustanove u skladu sa pravilima definicijama u opštim aktima Univerziteta.

Osim opštih uslova predviđenih zakonom i Statutom Univerziteta, nastavnik mora imati najmanje jedan naučni rad objavljen ili prihvaćen za objavu u međunarodnim časopisima sa SCI liste, da bi bio imenovan za odgovornog nastavnika na doktorskim studijama.

Uslov iz prethodnog stava ne odnosi se na nastavnike koji izvode nastavu stranog jezika na doktorskim studijama.

Senat na prijedlog Vijeća usvaja listu nastavnika za svaki studijski program doktorskih studija na početku akademske godine u kojoj se izvodi nastava.

USLOVI I NAČIN UPISA NA DOKTORSKE STUDIJE

Član 15.

Upis studenata na doktorske studije Univerziteta sprovodi se na osnovu javnog konkursa kojeg objavljuje Senat Univerziteta na prijedlog Vijeća.

Konkurs se raspisuje na početku akademske godine ili na početku ljetnog semestra ako priroda nastavnog procesa na doktorskim studijama to omogućava.

U konkursu se navodi za koji studijski program odnosno programe se raspisuje konkurs, koliko studenata će biti upisano, koje kriterijume moraju zadovoljiti kandidati za upis a po kojima će biti izvršeno rangiranje, visina školarine kao i ostala pitanja koja su od važnosti za upis na studije.

Član 16.

Pravo upisa na doktorske studije imaju studenti koji su prethodno stekli 300 ECTS bodova kroz "odgovarajuće studije" prvog i drugog ciklusa bez obzira na organizacioni format studija (odvojene ili integrisane) i ostvarili prosječnu ocjenu tokom tih studija ne manju od 8.

U prosječnu ocjenu uračunavaju se samo one ocjene koje je student ostvario iz aktivnosti koje su bodovane sa ECTS bodovima i kao takve ulaze u ukupnu strukturu od 300 ECTS bodova.

Na doktorske studije može se upisati samo lice koje aktivno govori i razumije najmanje jedan strani jezik.

Član 17.

Na prijedlog Vijeća, Senat Univerziteta može odrediti i druge, posebne uslove za upis na pojedine studijske programe.

Studenti koji su visoko obrazovanje drugog ciklusa studija, odnosno 300 ECTS bodova, stekli na nekom od studijskih programa Univerziteta, imaju pravo da nastave školovanje na doktorskim studijama iz iste naučne oblasti bez ispunjavanja dodatnih uslova osim opštih uslova iz člana 13. ovog pravilnika.

Član 18.

Pravo upisa imaju i student koji su visoko obrazovanje stekli prema ranije važećim propisima uz ispunjenje sljedećih uslova:

- Stečena akademska titula magistra nauka, iz iste naučne oblasti kojoj pripada oblast doktorskih studija, sa prosječnom ocjenom ne manjom od 8 uz aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika;
- Završen specijalistički studij iz iste naučne oblasti kojoj pripada oblast doktorskih studija, po ranije važećim propisima, uz obaveznu polaganja razlike predmeta koje određuje Vijeće, prosječna ocjena tokom prethodnih studija ne manjom od 8 i aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika;
- Stečeno visoko obrazovanje po ranije važećim propisima u trajanju od najmanje 10 semestara bodovanih sa 300 ECTS bodova, prosječnom ocjenom ne manjom od 8 i aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika.

Vijeće ima pravo da za ove kategorije studenata odredi dopunske uslove koje se odnose na procjenu nivoa znanja i vještina kandidata.

Član 19.

Pod pojmom “odgovarajuće studije” iz člana 16. ovog pravilnika podrazumijavaju se studiji drugog ciklusa studija odnosno integriranih studija prvog i drugog ciklusa iz iste naučne oblasti iz koje su i doktorske studije koje student upisuje.

Izuzetno, Senat Univerziteta, na prijedlog Vijeća, može pojedine studije koje pripadaju drugoj naučnoj oblasti tretirati kao srodne ili ekvivalentne, čime iste dobijaju status “odgovarajućih studija”.

Listu odgovarajućih studija iz ovog člana za svaki studijski program za koji vrši upis studenata na doktorske studije, Senat usvaja zajedno sa odlukom o raspisivanju konkursa za upis na doktorske studije (u daljnjem tekstu-konkurs).

Član 20.

Ako se na konkurs prijave kandidati koji nisu završili odgovarajuće studije prethodnog nivoa visokog obrazovanja, njihova prijava biće razmatrana samo pod uslovom da postoje slobodna mjesta za upis nakon predaje zahtjeva onih kandidata koji ispunjavaju uslove iz člana 18. ovog pravilnika.

Kandidati iz prethodnog stava dužni su položiti razliku ispita kao uslov za školovanje na doktorskim studijama.

Razliku ispita za svakog studenta, kao i način odnosno uslove polaganja istih, utvrđuje Vijeće.

Student nema pravo polaganja nastavnih predmeta sa upisanih doktorskih studija prije nego što položi predviđenu razliku ispita ali ima pravo da objavljuje naučne radove i sprovodi istraživački rad u dogovoru sa odgovornim nastavnikom.

Član 21.

U prvu godinu doktorskih studija može se upisati lice koje ispunjava uslove propisane članovima 16-20 ovog pravilnika.

Lice koje ima naučnu titulu magistra nauka stečenu prema Zakonu o univerzitetu RS i ranije važećim propisima, odnosno lice koje je steklo ekvivalentnu titulu u Federaciji BIH ili inostranstvu, ima pravo da konkuriše za upis direktno na drugu godinu doktorskih studija ako ispunjava ostale uslove predviđene ovim pravilnikom.

Kandidatu iz prethodnog stava može biti određeno polaganje ispita razlike ukoliko je titula magistra nauka stečena iz oblasti koja se ne smatra odgovarajućom u smislu ovog pravilnika.

Student koji je započeo studiranje na doktorskim studijama iz iste oblasti obrazovanja na nekoj drugoj visokoškolskoj ustanovi, može nastaviti školovanje na doktorskim studijama Univerziteta ukoliko Vijeće odobri takvu mogućnost na osnovu obrazložene i dokumentovane molbe.

Član 22.

Prilikom prijave na konkurs, kandidati su dužni podnijeti prijavu zajedno sa pratećom ličnom dokumentacijom koju čine:

- izvod iz matične knjige rođenih,
- diploma o završenom visokom obrazovanju i stečenih 300 ECTS bodova ili ekvivalentna akademska titula,

- uvjerenje o položenim ispitima tokom prethodnih nivoa visokog obrazovanja sa prikazom ocjena za svaku ocjenjenu aktivnost bodovanu ECTS bodovima ili ekvivalentan javni document kojeg izdaje visokoškolska ustanova,
- pregled objavljenih naučnih radova u časopisima određenog ugleda definisanog zakonom,
- lična biografija,
- dvije fotografije formata 4x6,
- ostala dokumentacija koja dokazuje postojanje posebnih uslova ako je Senat odredio iste u konkursu.

Član 23.

Provjeru ispunjenosti uslova za upis prijavljenih kandidata vrši Vijeće.

U cilju efikasnosti rada, Vijeće može formirati Komisiju za upis na doktorske studije (u nastavku-Komisija za upis) kao uže tijelo čiji članovi mogu biti radnici zaposleni kao administrativno osoblje Univerziteta.

Mandat komisije je ograničen na poslove provjere postojanja uslova definisanih ovim pravilnikom i rangiranje kandidata po uspješnosti prema zadatim kriterijumima, samo za upisni period objavljen u konkursu.

Komisiju čine najmanje 3 člana a njen rad koordiniše i konačne odluke u slučaju spora donosi predsjednik komisije.

Funkciju predsjednika komisije po službenoj dužnosti obavlja direktor Univerziteta.

Član 24.

Rangiranje kandidata obavljaće se na osnovu sljedećih kriterijuma:

- a) prosječne ocjene tokom prethodnih nivoa studija visokog obrazovanja;
- b) dužine studiranja kandidata;
- c) ostvarenih naučnih rezultata , odnosno objavljenih naučnih radova, vrednovanih prema kriterijumima za vrednovanje časopisa u kojima su ti rezultati objavljeni u skladu sa važećim zakonima RS odnosno BIH;

U slučaju postojanja dva ili više kandidata sa istim brojem bodova prednost se daje kandidatima koji su veći broj bodova dobili prema kriterijumu iz tačke c. prethodnog stava.

Ako i nakon primjene metode iz prethodnog stava više od jednog kandidata imaju isti broj bodova, prednost će dobiti kandidat koji je objavio veći broj radova u naučnim časopisima indeksiranim u svjetski citatnim bazama sa impakt faktorom.

Član 25.

Univerzitet objavljuje listu primljenih kandidata na službenoj internet stranici i oglasnoj tabli najkasnije 7 dana od posljednjeg dana prijave na konkurs.

Kandidat koji nije zadovoljan objavljenim rezultatima ima pravo upućivanja obrazložene žalbe Senatu Univerziteta u roku od 2 dana od dana objavljivanja rezultata.

Senat Univerziteta dužan je odgovoriti na žalbu u roku od 5 dana od dana upućivanja žalbe.

Odluka Senata je konačna.

STUDENTI DOKTORSKIH STUDIJA

Član 26.

Kandidat koji je primljen na doktorske studije dužan je izabrati mentora-savjetnika sa kojim će dogovarati sve detalje u vezi sadržaja studija.

Mentor –savjetnik je stručno lice iz reda nastavnika ili stručnjaka iz oblasti istraživačkog rada, angažovan na Univerzitetu, koji studentu tokom trajanja doktorskih studija pruža savjetodavnu i stručnu pomoć u svim pitanjima osim pitanja vezanih za izradu i odbranu doktorske disertacije, osim ukoliko isto lice nije imenovano za mentora i u tom procesu.

Mentor savjetnik posebno je zadužen da:

- savjetuje studenta prilikom izbora uže oblasti istraživanja,
- daje sugestije i prijedloge za izbor nastavnih predmeta sa liste izbornih predmeta,
- usmjerava studenta u postupku realizacije istraživačkog rada,
- pomaže studentu u saradnji sa nadležnim i ovlašćenim tijelima, organizacijama i ustanovama u cilju kvalitetnijeg istraživačkog rada i pribavljanja relevantnih informacija,
- obavlja ostale poslove definisane ovim pravilnikom, studijskim programom i drugim opštim aktima Univerziteta.

Član 27.

Kandidat mentora bira sa liste predloženih nastavnika-mentora za taj studijski program, uz njegovu pismenu saglasnost.

Ako je kandidat dužan položiti razliku ispita kao uslov za studiranje na doktorskim studijama to ne utiče na njegovo pravo da bira mentora pod istim uslovima kao i ostali studenti.

Dostavljanjem saglasnosti mentora-savjetnika, kandidat ispunjava sve uslove za potpisivanje ugovora o studiranju sa Univerzitetom čime zvanično postaje student doktorskih studija Univerziteta PIM.

Član 28.

Student koji nije zadovoljan saradnjom sa mentorom-savjetnikom ili smatra da bolju saradnju može ostvariti sa drugim mentorom, ima pravo da uputi Vijeću molbi za zamjenom mentora-savjetnika.

Pravo da traži razrješenje od funkcije mentora-savjetnika ima i sam mentor u sljedećim slučajevima:

- ako prestane njegov radni angažman na Univerzitetu,
- ako zbog povećanja obima poslova nije u mogućnosti da odgovori zahtjevima funkcije na kvalitetan način,
- ako smatra da saradnja sa studentom nije moguća zbog ličnih ili profesionalnih razloga.

Član 29.

Student doktorskih studija uživa ista prava i slobode kao i ostali studenti prvog ili drugog ciklusa studija na Univerzitetu a koja su propisana Statutom i drugim opštim aktima Univerziteta.

Status studenta dokazuje se indeksom i uvjerenjem o statusu studenta za akademsku godinu u kojoj se izdaje.

Član 30.

Status studenta doktorskih studija prestaje:

- uspješnom odbranom doktorske disertacije,
- ispisom sa Univerziteta,
- isključenjem sa Univerziteta zbog povrede obaveza dediniranih Statutom i drugim opštim aktima Univerziteta.

ORGANIZACIJA STUDIJA

Član 31.

Doktorske studije traju 3 akademske godine odnosno 6 semestara a realizuju se prema sadržaju licenciranog studijskog programa.

Sadržajem studijskog programa definiše se svi detalji nastavnog i istraživačkog rada kao dva osnovna dijela nastavnog procesa, a posebno: lista obaveznih i izbornih nastavnih predmeta koje je student dužan položiti, način polaganja istih, metodologija provjere znanja i ocjenjivanja te sva ostala pitanja koja su od značaja za praćenje rezultata nastavnog procesa, kao i način praćenja istraživačkog rada i vrednovanja rezultata istraživanja.

Sadržaj studijskog programa mora biti organizovan tako da aktivnosti u svakom semestru budu bodovane sa po 30 ECTS bodova.

Član 32.

Student ima pravo da jedan period tokom studija provede na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili naučnoj ustanovi koja se bavi naučnim istraživanjima u predmetnoj oblasti u BiH ili inostranstvu ako Univerzitet ima potpisan ugovor o saradnji sa tim ustanovama i ako mentor-savjetnik odobri takav oblik studentovog rada.

Način priznavanja stečenog znanja i iskustava u radu sa ustanovama iz prethodnog stave definiše se sporazumom o saradnji ili planom rada i angažovanja studneta na drugoj ustanovi kojeg odobrava Vijeće.

NASTAVA

Član 33.

Nastavni rad na doktorskim studijama (u daljnjem tekstu-nastava) realizuje se putem predavanja, vježbi, konsultacija, debata, seminara, diskusija te ostalih predviđenih oblika individualnog ili grupnog rada studenata, usmjerenog ka usavršavanju teorijskih znanja iz predmetne oblasti te unapređenju kritičkog i analitičkog načina razmišljanja.

Teorijska nastava može biti realizovana samo tokom prve dvije godine studija po modelu koji je definisan planom i programom.

Raspored održavanja i način izvođenja nastave određuje Vijeće na početku semestra u kome je predviđena realizacija nastave u skladu sa planom i programom.

Član 34.

Nastava ne smije obuhvatati više od 25% ukupnog sadržaja studijskog programa, odnosno, student može steći najviše 45 ECTS bodova na osnovu rezultata nastave (položenih ispita).

Bodovanje nastavnih predmeta ECTS bodovima, kao i način praćenja i ocjenjivanja rezultata rada studenata u nastavi, utvrđuje se nastavnim programom za svaki nastavni predmet.

Student ima pravo da u narednu godinu studija prene najviše 15 ECTS bodova od ukupnog broja koje može ostvariti na prethodnoj godini po osnovu ocjene nastavnog rada (ispita) s tim što u završnu godinu studija ne može prenesti bodove po ovom osnovu.

Član 35.

Nastava na doktorskim studijima izvodi se na jezicima konstitutivnih naroda u BiH.

Vijeće može odobriti da dio nastave ili cjelokupna nastava bude izvođena na jednom od stranih jezika ako smatra da za takvim modelom postoji interesovanje među upisanim studentima, da postoje mogućnosti za takvu realizaciju ili da se na taj način značajno povećava kvalitet nastavnog procesa a doktorske studije postaju konkurentnije u odnosu na druge visokoškolske ustanove.

Vijeće, na zahtjev studenta, može odobriti izradu doktorske disertacije na jednom od stranih jezika, ako postoje uslovi za angažovanje članova komisija koji aktivno poznaju i govore taj jezik.

Član 36.

Nastava na doktorskim studijima organizuje se i izvodi u dva osnovna oblika (formata):

- grupna nastava,
- pojedinačna (individualna) nastava.

Grupna nastava predstavlja osnovni oblik organizacije nastave na doktorskim studijima koji se primjenjuje za sve nastavne predmete za koje postoji najmanje 5 (pet) prijavljenih studenata koji taj predmet izučavaju i polažu bilo kao obavezni ili kao izborni.

Pojedinačna nastava se organizuje u formi konsultacija sa mentorom –savjetikom u slučajevima kada postoji manje od 5 (pet) studenata prijavljenih za praćenje nastave i polaganje ispita iz tog predmeta.

Odluku o formatu izvođenja nastave, kao i izbornim predmetima, donosi Vijeće, na osnovu informacija o upisanim studentima i mogućnostima za uspješnu i kvalitetnu organizaciju nastavnog procesa.

Član 37.

Nastava na doktorskim studijima organizuje se i izvodi najduže do kraja 4. (četvrtog) semestra studija.

Način organizovanja nastave kao i usklađenost nastavnih sa ostalim obavezama studenata detaljno se uređuju studijskim programom i odlukom Vijeća o planu realizacije doktorskih studija, kojeg usvaja Senat na početku akademske godine.

ISTRAŽIVANJE

Član 38.

Istraživački rad (u daljnjem tekstu-istraživanja) je pojedinačni rad studenta na planu otkrivanja, analize, upoređivanja, testiranja i upotrebe činjenica i informacija u cilju provjere njihove autentičnosti, tačnosti,

primjenjivosti, održivosti ili važnosti za originalno naučno stvaralaštvo (naučni rad) iz određene oblasti odnosno područja istraživanja.

Istraživanja sprovodi svaki student doktorskih studija, samostalno i u saradnji sa mentorom a koristeći naučne metode, tehnike i sredstva istraživanja i dokazivanja.

Član 39.

Istraživanja obuhvataju 75% od ukupnog sadržaja studijskog programa odnosno 135 ECTS bodova student stiže na osnovu pozitivno ocjenjenih aktivnosti vezanih uz istraživanja.

Student sprovodi istraživanja tokom cjelokupnog procesa obrazovanja na doktorskim studijima po modelu i na način definisan sadržajem studijskog programa i odlukom Vijeća.

Posljednja godina doktorskih studija isključivo se koristi za pripremu i izradu doktorske disertacije koja se boduje sa 60 ECTS bodova.

Član 40.

Za vrijeme trajanja doktorskih studija, a prema rasporedu aktivnosti definisanim studijskim programom i odlukom Vijeća, student stiže ECTS bodove na osnovu istraživačkih postupaka i aktivnosti bodovanih na sljedeći način:

- a) 75 ECTS bodova, za naučni rad iz područja vezanog za disertaciju, objavljen u naučnom časopisu sa faktorom uticaja (impact factor) jednakim ili većim od 0.50 i indeksiranom u bazama podataka SCI liste ili ekvivalentnim indeksiranim bazama (SSC,AHS i WOS);
- b) 50 ECTS bodova, za naučni rad iz područja vezanog za disertaciju, objavljen u naučnom časopisu sa faktorom uticaja (impact factor) manjim od 0.50 i indeksiranom u bazama podataka SCI liste ili ekvivalentnim indeksiranim bazama (SSC,AHS i WOS);
- c) 25 ECTS bodova, za naučni rad iz naučnog područja disertacije u časopisima indeksiranim u drugim, sekundarnim publikacijama;
- d) 15 ECTS bodova, za naučni rad iz naučnog područja disertacije objavljen u zbornicima radova sa međunarodnih naučnih skupova zastupljenim u SCI proceedings i/ili CC proceedings publikacijama;
- e) 12 ECTS bodova, za naučni rad iz naučnog područja disertacije prezentovan na međunarodnom naučnom skupu organizovanom od evropske ili svjetske naučne asocijacije;
- f) 6 ECTS bodova, za naučni rad iz naučnog područja disertacije prezentovan na naučnom skupu organizovanom od strane institucija iz BIH;

Naučni radovi definisani u prethodnom stavu mogu biti objavljeni i u koautorstvu sa drugim licima pod uslovom da je student prvi autor.

Član 41.

Student može steći i ECTS bodove na osnovu aktivnog učešća u radu naučnih ili stručnih skupova, s tim što ukupan broj bodova ostvaren putem ovih aktivnosti ne može biti veći od 20, bodovane na sljedeći način:

- 5 ECTS bodova za održanu javni razgovor na katedri sa prihvatanjem teme disertacije;
- 4 ECTS boda za prisustvovanje naučnom skupu bez prezentovanja rada;

- 4 ECTS boda za prisustvovanje stručnom skupu u trajanju od 2 dana;
- 3 ECTS boda za nastup na seminaru u organizaciji Univerziteta;
- 2 ECTS boda za prisustvovanje stručnom skupu u trajanju od 1 dana;
- 1 ECTS bod za prisustvovanje seminaru u organizaciji Univerziteta;

Verifikaciju učešća i ponašanja studenta u radu skupova i seminara iz prethodnog stava vrši mentor-savjetnik na osnovu pribavljenih podataka.

DOKTORSKA DISERTACIJA

Član 42.

Izrada i odbrana doktorske disertacije predstavlja centralni i najvažniji dio doktorskih studija.

Doktorska disertacija je originalan naučni rad studenta, nastao kao rezultat njegovog samostalnog istraživačkog rada primjenom priznatih naučnih metoda, koji predstavlja doprinos poznavanju, razumijevanju ili dokazivanju teza, mišljenja ili činjenica koje su od značaja za nauku.

Izradom i odbranom disertacije student dokazuje svoju osposobljenost da samostalno djeluje kao istraživač u odbranom naučnom području.

Član 43.

Student doktorskih studija stiče pravo da prijavi temu doktorske disertacije nakon što uspješno položi sve ispite iz obaveznih i izbornih nastavnih predmeta, i završi ostale predviđene nastavne obaveze.

Tema doktorske disertacije može biti isključivo iz uže naučne oblasti kojoj pripada studijski program.

Član 44.

Student prijavljuje temu doktorske disertacije podnošenjem uredno popunjene prijave Rukovodiocu studija.

Prijave se popunjava na formularu čiji je izgled i sadržaj propisan ovim pravilnikom i nalazi se u dodatku pod nazivom Formular 1.

Uz prijavu, student je dužan dostaviti i sljedeće dokumente:

- ličnu biografiju,
- spisak objavljenih naučnih i stručnih radova,
- prijedlog naslova (naziva) teme disertacije,
- obrazloženje izabrane teme,
- predložene metode istraživanja i dokazivanja,
- ime predloženog mentora.

Član 45.

Student bira mentora za izradu doktorske disertacije iz reda nastavnika angažovanih za izvođenje nastave na studijskom program doktorskih studija Univerziteta, koji ispunjavaju sljedeće uslove:

- da imaju izbor u zvanje za užu naučnu oblast kojoj pripada tema predložene disertacije;

- da imaju najmanje tri naučna rada iz uže naučne oblasti kojoj pripada teme disertacije objavljena ili prihvaćena za objavu u časopisima sa SCI liste,

Izuzetno, ako postoje opravdani razlozi, student može predložiti mentora angažovanog na drugoj visokoškolskoj ustanovi, ako ispunjava uslove iz prethodnog stava, uz obavezno imenovanje komentora koji ispunjava iste uslove a koji je angažovan na Univerzitetu.

Jedno lice može biti imenovano za mentora u postupku izrade najviše 5 doktorskih disertacija istovremeno, računajući vrijeme od trenutka imenovanja do trenutka odbrane disertacije ili prestanka staausa studenta kome je imenovani bio mentor.

Član 46.

Dužnost mentora za izradu doktorske disertacije je savjetovanje i pružanje pomoći studentu prilikom izbora odgovarajućih metoda naučno-istraživačkog rada, literature i drugih izvora informacija, pripreme strukture rada i ostali oblici stručne pomoći za kvalitetnu pripremu i odbranu disertacije.

Prilikom prijave teme disertacije student prilaže pismenu saglasnost mentora na odabranu temu.

Student ima pravo da zatraži zamijenu mentora ili komentora tokom procesa izrade disertacije ako postoje opravdani razlozi navedeni u članu 27. ovog pravilnika.

Pravo iz prethodnog stava pripada i samom mentoru odnosno komentoru.

Član 47.

Prijavu teme doktorske disertacije razmatra Vijeće, koje, na osnovu podataka iz prijave, usvaja prijedlog sastava Komisije za ocjenu podobnosti teme, mentora i kandidata za izradu doktorske disertacije (u nastavku-Komisija za podobnost), i upućuje ga Senatu na potvrdu i imenovanje.

Komisija za podobnost sastoji se od najmanje 3 a najviše 5 članova iz reda odgovornih nastavnika na trećem ciklusu studija studijskog programa kojeg pohađa kandidat, koji imaju izbor u naučno-nstavno zvanje iz uže naučne oblasti kojoj pripada sadržaj disertacije, pri čemu najmanje jedan član mora imati izbor u zvanje redovnog profesora.

Najmanje jedan član Komisije za podobnost mora bit angažovan na srodnoj visokoškolskoj ili naučnoj ustanovi koja nije u sastavu Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment, a koja je njegova matična ustanova.

Predloženi mentor ne može biti član Komisije za ocjenu podobnosti.

Član 48.

Zadatak Komisije za podobnost je razmatranje i ocjena sledećih elemenata prijave:

- postojanje i tačnost uslova da podnosilac prijave pristupi izradi disertacije na predloženu temu,
- postojanja uslova da predloženi mentor obavlja tu dužnost do odbrane disertacije,
- originalnost, autentičnost i i važnost predložene teme za razvoj nauke,
- očekivane ciljeve i doprinose disertacije unapređenju, razumijevanju i primjeni naučnih saznanja,
- ostale elemente koji su od važnosti za procjenu kvaliteta i značaja predložene teme.

Mandat Komisije započinje imenovanjem od strane Senata i traje do podnošenja Izvještaja o podobnosti teme, kandidata i mentora za izradu doktorske disertacije (u nastavku-Izvještaj o podobnosti).

Član 49.

Članovi Komisije za podobnost imaju pravo da od kandidata zahtjevaju dodatne materijale, informacije ili obrazloženja detalja u vezi predložene teme tokom vremena razmatranja i izrade Izvještaja o podobnosti.

Komisija može odlučiti da u cilju kvalitetnije analize i sagledavanja bitnih detalja u vezi predložene teme, organizuje javno predstavljanje teme i programa istraživanja disertacije.

Obavještenje o javnom predstavljanju teme i programa istraživanja mora biti objavljeno na službenoj veb stranici Univerziteta najmanje 7 dana prije zakazanog dana predstavljanja, kako bi sve zainteresovane strane mogle poslati komentare, mišljenja i sugestije.

Član 50.

Izvještaj o podobnosti sadrži sljedeće podatke:

- ime kandidata i kratku biografiju;
- podatke o prethodnom obrazovanju i objavljenim radovima;
- mišljenje o podobnosti kandidata da obrađuje predloženu temu;
- mišljenje o podobnosti teme uz obrazloženje sljedećih elemenata:
 - predmet istraživanja i analize,
 - trenutno stanje u području istraživanja i užoj naučnoj oblasti,
 - cilj istraživanja,
 - očekivani rezultati i doprinosi,
 - mogućnost praktične primjene rezultata istraživanja,
 - ostale informacije od važnosti za temu,
- mišljenje o podobnosti predloženog mentora;
- originalne potpise članova komisije.

Izvještaj o podobnosti podnosi se Vijeću na razmatranje najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana imenovanja Komisije.

Ako Vijeće prihvati Izvještaj, isti se dostavlja Senatu na saglasnost.

Član 51.

Ako Vijeće ili Senat ne daju odobrenje odnosno saglasnost na izvještaj Komisije za podobnost, ili zatraže dopunsko obrazloženje, Komisija ima pravo da izvrši dopunu Izvještaja uz saglasnost kandidata, u roku od 10 dana.

U slučaju odbijanja dopunjenog Izvještaja, kandidat nema pravo da podnosi prijavu na tu temu a postupak prijave disertacije na novu temu se ponavlja.

Član 52.

Nakon dobijanja saglasnosti od strane Senata počinje teći rok od 5 (pet) godina do kad je kandidat dužan da izradi i odbrani doktorsku disertaciju na odobrenu temu.

Kandidat je dužan da do predaje disertacije ispuni sve obaveze predviđene studijskim programom, a posebno, da objavi najmanje jedan naučni rad iz područja teme disertacije u međunarodnom časopisu sa SCI liste ili javno prezentovan najmanje jedan referat na međunarodnim naučnim konferencijama..

Ocjena Disertacije

Član 53.

Nakon završetka izrade doktorske disertacije i dobijanja saglasnosti mentora za predaju iste u izrađenoj verziji, kandidat predaje disertaciju u štampanoj formi, izrađenu prema uputstvima definisanim Pravilnikom o tehničkim uputstvima za izradu i štampanje doktorske disertacije (u nastavku-Tehnički pravilnik).

Štampanu verziju disertacije kandidat dostavlja Rukovodiocu studija, koji, u saradnji sa grafičko-tehničkim službama Univerziteta, analizira usklađenost tehničkih elemenata disertacije sa standardima propisanim Tehničkim pravilnikom (u nastavku-provjera tehničke ispravnosti).

Član 54.

Ako nakon provjere tehničke ispravnosti disertacija ne dobije odobrenje za daljnju proceduru, kandidat je dužan da, u roku od 10 dana, izvrši korekcije i dopune iste prema uputstvima Rukovodioca studija.

Ako kandidat odbije da postupi prema uputstvima Rukovodioca studija ili ne izvrši tražene korekcije u navedenom roku, procedura se obustavlja, a kandidat nema pravo da preda disertaciju na datu temu prije isteka roka od 3 mjeseca.

Nakon dobijanja odobrenja od strane Rukovodioca studija, kandidat izrađuje 1 (jedan) primjerak, tehnički ispravne disertacije, i dostavlja ga Rukovodioca studija koji prosljeđuje istu Vijeću za doktorske studije.

Član 55.

Vijeće za doktorske studije na prvoj sjednici, koju zakazuje svaki put kada postoji kandidat koji ispunjava uslove za predaju tehnički ispravne disertacije, imenuje Komisiju za ocjenu doktorske disertacije (u nastavku-Komisija).

Komisija se sastoji od najmanje 3 (tri) a najviše 5 (pet) članova iz reda nastavnika uz poštovanje sljedećih uslova:

- najmanje jedan član mora biti angažovan na drugoj visokoškolskoj ustanovi kao matičnoj,
- najmanje jedan član mora imati izbor u zvanje redovnog profesora za užu naučnu oblast kojoj pripada tema disertacije,
- mentor je obavezno član Komisije ali ne može biti njen predsjednik,
- svi članovi Komisije moraju imati izbor u zvanje iz naučne oblasti kojoj pripada tema disertacije

Vijeće u odluci o imenovanju Komisije određuje predsjednika Komisije koji koordinira rad ostalih članova i odgovara za urednost i zakonitost rada iste.

Odluka o imenovanju Komisije dostavlja se Senatu na davanje saglasnosti.

Član 56.

Po dobijanju saglasnosti Senata, Rukovodioca studija poziva kandidata da izradi i, u roku od tri dana, preda štampanu verziju disertacije u onom broju primjeraka koji odgovara broju imenovanih članova Komisije.

Komisija za ocjenu i odbranu doktorske disertacije dužna je da u roku od 60 radnih dana od dana imenovanja izradi Izvještaj o ocjeni disertacije.

Izvještaj o ocjeni disertacije obavezno sadrži:

- datum i broj odluke Vijeća odnosno Senata o imenovanju Komisije,
- lične podatke o kandidatu uz pregled rezultata aktivnosti tokom doktorskih studija;
- naziv teme doktorske disertacije, uža naučna oblast kojoj pripada i naučna oblast na koju se odnosi,
- analiza sadržaja rada (predmet, područje, metode i rezultati istraživanja);
- podaci o radovima povezanim sa temom disertacije koje je kandidat objavio tokom trajanja doktorskih studija,
- zaključno mišljenje članova Komisije (doprinos disertacije razvoju nauke, mogućnost primjene u praksi, prijedlog za daljnje pravce istraživanja),
- prijedlog Vijeću da prihvati, odbaci ili predloži doradu disertacije,
- originalne potpise svih članova Komisije,
- eventualno postojeća izdvojena mišljenja članova Komisije,
- ostale podatke koji su značajni za kvalitetnu i sveobuhvatnu analizu disertacije.

Izvještaj će se smatrati pozitivnim ako za njega glasa relativna većina svih članova Komisije.

Član 57.

Po završetku Izvještaja o ocjeni disertacije, predsjednik Komisije dostavlja Rukovodioca studija isti zajedno sa primjerkom same disertacije u cilju upućivanja na uvid javnosti u trajanju od 30 dana.

Izvještaj i disertacija objavljuju se u elektronskom obliku na službenoj veb stranici Univerziteta a u fizičkom obliku u prostorijama biblioteke Univerziteta i dostupni su svim zainteresovanim licima koji imaju pravo da o vlastitom trošku kopiraju i iznose primjerke u cilju analize i razmatranja.

Sve primjedbe, sugestije i kritike na sadržaj disertacije i/ili Izvještaja, zainteresovana lica dostavljaju anonimno u pismenoj ili elektronskoj formi.

Po proteku roka iz stava 1. ovog člana, Rukovodioca studija skuplja i sistematizuje sva mišljenja i sugestije i dostavlja njihov pregled zajedno sa Izvještajem Komisije i disertacijom, Vijeću na pregled i usvajanje.

Član 58.

Vijeće, nakon razmatranja Izvještaja i prikupljenih mišljenja odnosno sugestija, može odlučiti da Izvještaj: prihvati, zahtjeva korekciju ili odbaci.

Ako Vijeće prihvati Izvještaj o ocjeni disertacije, uputiće isti Senatu radi davanja saglasnosti.

Ako Vijeća smatra ili prihvati mišljenja i sugestije prikupljene tokom uvida javnosti da je disertaciju potrebno korigovati, pozvaće kandidata da postupi prema uputstvima za korekciju disertacije i da, u roku od 15 dana, preda Vijeću novu verziju iste.

Ako kandidat ne izvrši korekciju disertacije prema preporuci Vijeća, smatra se da je odustao od procedure za odbranu disertacije i nema pravo da uputi prijedlog za ponovno razmatranje iste prije proteka 6 mjeseci od dana donošenja odluke Vijeća.

Ako Vijeće odbaci Izvještaj Komisije procedura odbrane disertacije na datu temu se obustavlja a kandidata nema pravo da pokrene postupak odbrane disertacije na istu temu prije isteka roka od 1 godine.

ODBRANA DISERTACIJE

Član 59.

Nakon davanja saglasnosti na Izvještaj Komisije od strane Senata, kandidat stiče pravo da pristupi javnoj odbrani doktorske disertacije.

Senat u odluci o davanju saglasnosti istovremeno određuje sastav Komisije za odbranu disertacije koja po sastavu može, ali ne mora biti ista kao i Komisija za ocjenu disertacije.

Predsjednik Komisije za odbranu disertacije, nakon konsultacija sa kandidatom, određuje datum i mjesto javne odbrane doktorske disertacije u roku ne dužem od 30 dana od dana imenovanja Komisije, te istovremeno obavještava Rukovodioca studija kako bi bile preduzete aktivnosti u vezi dodjeljivanja UDK broja.

Rukovodioca studija obavještava kandidata o dodjeljenom UDK broju kako bi isti bio uvršten u konačnu verziju disertacije, izrađenu prema Tehničkom pravilniku.

Član 60.

Obavještenje o datumu i mjestu odbrane doktorske disertacije na datu temu, zajedno sa imenom kandidata, objavljuje se na oglasnoj ploči Univerziteta i u sredstvu javnog informisanja koje pokriva tržište na nivou Republike Srpske, o trošku kandidata.

Osim podataka iz prethodnog stava, Univerzitet će, o vlastitom trošku, na službenoj veb stranici objaviti i elektronsku verziju doktorske disertacije.

Prije dana zakazane odbrane disertacije kandidat je dužan da, o vlastitom trošku, izradi dva primjerka konačne verzije disertacije koji će biti trajno vlasništvo Narodne i univerzitetske biblioteke Republike Srpske i Biblioteke Univerziteta za poslovni inženjering i menadžment, te po jedan primjerak iste verzije disertacije za svakog člana Komisije za odbranu.

Član 61.

Kandidat brani doktorsku disertaciju pred Komisijom za odbranu, imenovanom od strane Senata, u prostoriji svečano opremljenoj i pripremljenoj za taj čin, na način kojim se ističe dostojanstvo i akademski nivo.

Ukoliko je neki od članova Komisije opravdano odsutan, predsjednik Komisije ima pravo da imenuje zamjenskog člana najkasnije 24 sata prije časa početka zakazane odbrane, uz pismeno obrazloženje.

Odbrana disertacije ne može biti održana bez prisustva mentora, i u slučaju da je mentor privremeno, objektivno sprečen da prisustvuje odbrani, predsjednik Komisije odgodiče datum odbrane za najviše 15 dana.

Ako je mentor trajno sprečen da prisustvuje odbrani disertacije, a razlozi za spriječenost su nastali nakon imenovanja Komisije za odbranu, predsjednik Komisije preuzima ulogu mentora a Senat imenuje novog predsjednika i člana Komisije.

Odbrani disertacije može prisustvovati bilo koje lice koje poštuje red i procedure o čemu će predsjednik Komisije za odbranu prije samog početka odbrane obavijestiti sve prisutne.

Odbrana može biti održana čak i u slučajevima ako članovi Komisije za odbranu nisu fizički prisutni u prostoriji u kojoj se nalazi kandidat, pod uslovom da postoji funkcionalna i kvalitetna tehnologija za prenos slike i zvuka u realnom vremenu, putem koje članovi Komisije mogu pratiti i aktivno učestvovati u procesu odbrane.

Član 62.

Ako kandidat ne pristupi odbrani doktorske disertacije, dužan je da u roku od 7 dana obrazloži i opravda razloge nedolaska, kada mu predsjednik Komisije određuje novi termin odbrane.

Ako kandidat ne opravda nedolazak, predsjednik Komisije donosi odluku da je kandidat odustao od doktorske disertacije u kom slučaju, kandidat nema pravo da pokreće postupak za odbranu disertacije na istu temu u periodu od 1 godinu od dana odustanka.

Član 63.

Odbrana doktorske disertacije započinje na taj način što predsjednik Komisije ukratko saopštava biografske podatke kandidata, kao i podatke o njegovoj stručnoj spremi, objavljenim naučnim i stručnim radovima i ostalim rezultatima postignutim na akademskom polju tokom trajanja doktorskih studija.

Nakon uvodnog dijela, kandidat predstavlja temu i predmet istraživanja disertacije, iznosi rezultate i zaključke, obrazlaže teze i činjenice kao i sve duge elemente obuhvaćene disertacijom, na način kojim pokazuje da u potpunosti razumije i poznaje materiju te da su prezentovani rezultati proizvod njegovog samostalnog rada i istraživanja.

U toku odbrane članovi Komisije imaju pravo postavljati pitanja i tražiti od kandidata objašnjenja, pojašnjenja i argumente u vezi sa dijelom disertacije koju u tom trenutku kandidat izlaže.

Nakon završetka odbrane, svi članovi Komisije kao i lica koja prisustvuju odbrani, imaju pravo da postavljaju dodatna pitanja u vezi teme disertacije, pri čemu predsjednik Komisije vodi računa o opravdanosti i važnosti postavljenog pitanja.

Član 64.

Kandidat disertaciju brani usmeno uz pravo korišćenja audio-vizuelnih pomagala u cilju lakšeg pojašnjavanja i atraktivnije prezentacije rezultata.

Vrijeme trajanja odbrane zavisi od teme i područja istraživanja obuhvaćenog disertacijom ali ne smije biti kraće od 60 minuta niti duže od 120 minuta ne računajući vrijeme potrošeno na uvod i odgovore na postavljena pitanja.

Ako smatra da postoje opravdani razlozi, predsjednik Komisije ima pravo da, u toku trajanja odbrane disertacije, odobri korišćenje najviše 2 pauze u trajanju ne dužem od 10 minuta.

Član 65.

Po završetku odbrane, predsjednik Komisije oglašava pauzu u radu u trajanju od najviše 30 minuta, kako bi članovi Komisije imali priliku da usaglase stav o tome da li je kandidat uspješno odbranio disertaciju.

Odbrana se zaključuje javnim saopštavanjem odluke od strane predsjednika Komisije koja može glasiti:

- a) kandidat je uspješno odbranio doktorsku disertaciju
- b) kandidat nije odbranio doktorsku disertaciju“.

O odbrani se sastavlja zapisnik koji potpisuju svi članovi Komisije.

Odbranu rada koju je Komisija ocijenila kao neuspješnu, kandidat nema pravo ponoviti na datu temu.

Član 66.

Student doktorskih studija koji je uspješno odbranio doktorsku disertaciju stiče naučni stepen i akademsku titulu-doktora nauka iz određene oblasti, uz navođenje uže naučne oblasti.

Univerzitet izdaje kandidatu privremenu potvrdu o odbrani doktorske disertacije sa rokom važenja do uručenja Diplome koje se organizuje prema akademskom kalendaru..

EVIDENCIJE I JAVNE ISPRAVE

Član 67.

Univerzitet vodi evidenciju o sljedećim činjenicama koje su u vezi sa doktorskim studijima:

- evidenciju studenata doktorskih studija za sve studijske programe,
- evidenciju izdatih uvjerenja o statusu studenta doktorskih studija,
- evidenciju odluka i drugih isprava koje donose nadležna tijela u postupku izrade i odbrane doktorske disertacije,
- evidenciju izdatih potvrda o odbrani doktorske disertacije i sticanju naučnog stepena doktora nauka,
- evidenciju izdatih diploma i dopdataka diplomi o stečenom zvanju doktora nauka

Na osnovu podataka iz službenih evidencija, Studentska služba izdaje uvjerenja i potvrde na zahtjev zainteresovanih lica uz plaćanje takse propisane opštim aktima Univerziteta.

PREISPITIVANJE DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 68.

Ako se nakon završene uspješne odbrane pojavi sumnja da doktorska disertacija nije rezultat samostalnog rada studenta, Senat Univerziteta, na osnovu informacije dobijene na bilo koji zakonit način, ima pravo da pokrene postupak preispitivanja diplome o stečenom naučnom stepenu doktora nauka (u nastavku-sporna disertacija).

Senat na osnovu indicija donosi odluku o formiranju Istražno-kontrolne komisije sačinjene od najmanje 3 a najviše 7 članova izabranih u naučno-nastavno zvanje iz uže naučne oblasti na koju se odnosi tema sporne disertacije, pod uslovom da nisu učestvovali niti u jednoj fazi izrade i odbrane sporene disertacije.

Mandat Komisije iz prethodnog stava je da provjeri sve relevantne okolnosti, ispita učesnike postupka izrade i odbrane sporne disertacije i provjeri osnovanost iznesenih sumnji u roku od najviše 60 dana.

Član 69.

Rezultate svog rada Komisija za preispitivanje sporne disertacije prezentuje Senatu u formi Izvještaja o preispitivanju doktorske disertacije.

Izvještaj Komisije objavljuje se na službenoj veb stranici i u prostorijama biblioteke Univerziteta uz istovremeni poziv svim zainteresovanim licima da upute dokaze i argumente koji idu bilo u prilog ili su suprotni podacima iz Izvještaja u roku od 30 dana od dana objavljivanja.

Ako izvještaj Komisije ukazuje na opravdanost sumnji u autentičnost i originalnost disertacije, Univerzitet će, putem sredstava javnog informisanja, pozvati sva zainteresovana lica da se određenog dana pojave u prostorijama Univerziteta kako bi prisustvovali javnom ispitivanju autora sporne disertacije.

Javnim ispitivanjem rukovodi rektor Univerziteta ili prorektor za nastavu a obavezno mu prisustvuju autor i mentor u postupku izrade disertacije.

Član 70.

Ako Komisija nakon održane rasprave i analize Izvještaja smatra da postoji dovoljno dokaza koji potvrđuju sumnju u autentičnost i originalnost sporne doktorske disertacije, predložiće Senatu da donese odluku o poništenju diplome o stečenom doktoratu.

U slučaju poništenja doktorata, autor je dužan da nadoknadi sve troškove koji su nastali u vezi sa preispitivanjem sporne disertacije.

O poništenimj diplomama doktora nauka Univerzitet obavještava nadležno ministarstvo i vodi posebnu evidenciju.

Lice kome je Univerzitet poništio doktorat u postupku predviđenom ovim pravilnikom ima pravo žalbe nadležnom ministarstvu u rokovima određenim zakonima Republike Srpske.

Lice kome je pravosnažno potvrđena odluka o poništavanju doktorata, trajnu gubi pravo da upiše doktorske studije na Univerzitetu za poslovni inženjering i menadžment Banja Luka.

Član 71.

Ako Komisija ne pronađe dovoljno dokaza koji potvrđuju osnovanost sumnje u originalnost i autentičnost doktorske disertacije, predložiće Senatu donošenje odluke kojom se obustavlja postupak preispitivanja.

Postupak je moguće pokrenuti ponovo na osnovu novih dokaza.

O rezultatima postupka u kome nije potvrđena sumnja, Univerzitet je dužan obavijestiti javnost putem javnog saopštenja objavljenog na oglasnoj tabli, službenoj veb stranici i sredstvu javnog informisanja u Republici Srpskoj.

Troškove postupka provjere i preispitivanja disertacije u slučajevima predviđenim stavom 1. ovog člana, snosi Univerzitet.

ZAŠTITA PRAVA STUDENATA

Član 72.

Student doktorskih studija koji nije zadovoljan odlukama nadležnih komisija ili Vijeća u postupku izrade i odbrane doktorske disertacije, ima pravo da u ropku od 7 dana od dana donošenja i objavljivanja odluka uloži žalbu Senatu Univerziteta, osim ako ovim pravilnikom nije predviđeno drugačije postupanje.

Senat po osnovu žalbe ima pravo da:

- promijeni odluku Vijeća,
- naloži formiranje nove komisije u izmijenjenom sastavu,
- potvrdi odluku Vijeća.

Ako Senat donese odluku kojom se nalaže formiranje nove komisije, rokovi predviđeni ovim pravilnikom za rad te komisije počinju teći ispočetka.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 73.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom raspisivanja konkursa za upis studenata na studijske programa trećeg ciklusa studija na Univerzitetu i primjenjuje se samo na tu kategoriju studenata.

Na sve studente koji su započeli postupak izrade doktorke disertacije prije stupanja na snagu ovog pravilnika, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Pravilnika o sticanju naučnog stepena doktora nauka na Univerzitetu.