

**УНИВЕРЗИТЕТ ЗА ПОСЛОВНИ ИНЖЕЊЕРИНГ И МЕНАџМЕНТ  
БАЊА ЛУКА  
ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ**

**МАСТЕР РАД**

**ПЛАНИРАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ТОКОВА ИНДИРЕКТНИХ  
БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**

**Ментор: Проф. др Маријана Жиравец Младеновић**

**БАЊА ЛУКА, новембар 2017.**

**МИЛАН КНЕЖЕВИЋ**

**“Под моралном и кривичном оговорношћу изјављујем да сам ја аутор овога рада те сам упознат да сам, уколико се утврди да је рад плагијат, одговоран за штету причинјену универзитету за пословни инжењеринг и менаџмент, као и аутору оригиналног рада.**

## САЖЕТАК

Управљање пословним финансијама код индиректних буџетских корисника се у многоме разликује од управљања пословних финансија код приватних организација. Првобитна разлика и једна од ставки за коју се може рећи да је олакшавајућа код индиректних буџетских корисника, је везана за начин прибављања финансијских средстава неопходних за функционисање и опстанак једне такве институције, која се сматра олакшавајућом када су у питању индиректни корисници буџетских средстава.

Индиректни корисници буџетских средстава су потпуно одговорни за правремено, ефикасно и економично управљање и располагање буџетским средствима, а највећа одговорност је поштовање законитости у пословању.

**Кључне речи:** финансијско планирање, јавне набавке, буџетски корисници

## SUMMARY

The management of business finance with indirect budget users is very different from the management of business finance in private organizations. The initial difference and one of the items that can be said to be facilitating with indirect budget users is related to the way to obtain the financial resources necessary for the functioning and survival of such an institution, which is considered mitigating when it comes to indirect budget users. Indirect budget users are fully responsible for the timely, efficient and cost-effective management and disposal of budget funds, and the highest responsibility is respect for business legality.

**Key words:** financial planning, public procurement, budget users

## САДРЖАЈ

УВОД.....	1
1. Начин и извори финансирања индиректних буџетских корисника чији се акцент ставља на финансирање установа образовања.....	2
1.1 Финансирање установа образовања из буџета Републике.....	3
1.1.1 Зараде запослених.....	3
1.1.2 Отпремнине и солидарне помоћи.....	5
1.2 Финансирање установе образовања из Градске управе.....	6
1.2.1. Редовни материјални трошкови.....	6
1.2.2. Наменски трансферисана средства за добра и услуге.....	7
1.2.3. Наменски трансферисана средства за набавку основних средстава.....	9
1.2.4. Јубиларне награде запосленима.....	10
1.3 Финансирање установа образовања из буџета Градских општина.....	11
1.4 Финансирање установа образовања из средстава родитељског динара.....	12
1.5 Финансирање установа образовања из средстава донација.....	13
1.6 Периодично и годишње извештавање.....	14
2. Финансијско планирање.....	16
2.1 Припрема предлога финансијских планова.....	17
2.1.1 План прихода и примања.....	20
2.1.2 План расхода и издатака.....	21
2.1.3 Усаглашавање планираних прихода и расхода.....	22
2.2 Модел финансијског плана.....	22
2.3 Модел плана набавки.....	24
2.4 Измена и допуна финансијског плана.....	25
2.5 Усвајање финансијског плана и плана набавки.....	26
3. Јавне набавке.....	28
3.1 Начела јавних набавки.....	30
3.1.1 Начело ефикасности и економичности.....	31
3.1.2 Начело обезбеђивања конкуренције.....	31
3.1.3 Начело транспарентности.....	32
3.1.4 Начело једнакости понуђача.....	32
3.1.5 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности.....	32
3.2 Кораци у планирању набавки.....	32
3.2.1 Анализа плана пословања.....	34
3.2.2 Истраживање тржишта.....	34
3.2.3 Финансијско планирање.....	35
3.2.4 Одређивање предмета набавке.....	35
3.2.5 Одређивање процењене вредности набавке.....	35
3.2.6 Избор врсте поступка.....	36
3.2.7 Одређивање рокова.....	36
3.2.8 Сачињавање Нацрта плана набавки, усаглашавање са Финансијским планом и израда предлога Плана набавки.....	37
3.3 Интерни акт индиректног буџетског корисника.....	37
3.4 Набавке основних средстава у поступку Јавних набавки.....	38
3.5 Набавке потрошног материјала за образовање.....	40
3.6 Набавке на које се Закон не примењује.....	41
3.7 Евидентирање и извештавање јавних набавки.....	41
3.8 Контрола јавних набавки.....	42

4. Управа за трезор.....	43
4.1 Пословање иниректних буџетских корисника преко Управе за трезор.....	43
5. Закључак .....	45
Литература.....	46

